**ОТЧЕТ № 2**

**ОБ ИСПОЛНЕНИЯ ПЛАНА**

**антикоррупционных мероприятий**

**в ГСУ СО «Полетаевский психоневрологический интернат»**

**на 2022 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие в соответствии с планом по противодействию коррупции на 2022 г. | Дата в соответствии с планом по противодействию коррупции на 2022 г | Ответственный исполнитель | Результат |
| Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции | до 31 мая 2022,  далее в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего законодательства, в течение 5 дней с момента изменения численного состава сотрудников | Специалист по кадрам  Аксенова С.С.  Трофимова В.З. | 1. Актуализированы следующие внутренние нормативные акты:  1.1. Антикоррупционная политика, утверждена приказом от 05.05.2022 г. № 127.  1.2. Положение о возникновении конфликта интересов и его урегулировании, утверждено приказом от 05.05.2022 г. № 131.  1.3. Положение по выявлению и минимизации коррупционных рисков, утверждено приказом от 19.05.2022 г. № 144.  1.4.Положение о порядке сообщения работниками о получении подарка, порядка сдачи и оценки подарка, реализации и зачисления средств, вырученных от его реализации, утверждено приказом от 05.05.2022 г. № 132.  1.5. Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения, утвержден приказом от 05.05.2022 г. № 135.  1.6. Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, утвержден приказом от 05.05.2022 г. № 130.  1.7. Правила обмена деловыми подарками, утвержден приказом, от 19.05.2022 г. № 145.  1.8. Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов, утверждено приказом от 05.05.2022 г. № 134.  2. Изданы приказы директора в сфере антикоррупционной политики:   * 1. Приказ от 05.05.2022 г. № 129 «О назначении ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений».   2. Приказ от 05.05.2022 г. № 128 «О мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов».   3. Приказ от 05.05.2022 г. № 128 «Об утверждении комиссии по противодействию коррупции и ее работе».   4. Приказ от 06.09.2022 г. № 185 «Об изменении состава комиссии по противодействию коррупции и ее работе»   5. Приказ от 06.09.2022 г. № 186 «О назначении ответственного за профилактику коррупционных и иных изменений» |
| Заполнение декларации о возможной личной заинтересованности | В день приема новых сотрудников | Специалист по кадрам  Аксенова С.С.  Трофимова В.З. | Все новые работники (с 05.05.2022 года) заполняют декларацию о возможной личной заинтересованности |
| Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки | В день приема новых сотрудников | Специалист по кадрам  Аксенова С.С.  Трофимова В.З | Исполняется |
| Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения в установленном порядке в сети Интернет | В течение 3 рабочих дней с момента актуализации информации | Специалист по кадрам  Аксенова С.С.  Трофимова В.З. | Исполняется |
| Обеспечение актуализации раздела по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения | В течение 5 рабочих дней с момента актуализации информации | Специалист по кадрам  Аксенова С.С.  Трофимова В.З. | На официальном сайте учреждения обновлен раздел по противодействию коррупции. Вся информация в нем актуализирована. |
| Обеспечение функционирования «Телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершенствованию | До 31 мая 2022  Далее ежедневно | Специалист по кадрам  Аксенова С.С.  Трофимова В.З. | Разработано и утверждено приказом от 19.05.2022 г. № 146 положение «Телефон доверия».  Информация о номере телефона доверия, положение «Телефон доверия» размещены на официальном сайте учреждения. |
| Ознакомление работников под роспись с локальными актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в учреждении | В день приема новых сотрудников  В течение 5 рабочих дней с момента принятия нового локального акта | Специалист по кадрам  Аксенова С.С.  Трофимова В.З. | Все сотрудники учреждения ознакомлены с утвержденными нормативными актами. Ознакомление новых сотрудников проходит в день приема на работу. |
| Проведение с принимаемыми работниками учреждения обязательной работы по возникшим вопросам в сфере противодействия коррупции | В день приема нового сотрудника | Специалист по кадрам  Аксенова С.С.  Трофимова В.З. | Исполняется |
| Проведение с работниками учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции | До 31 мая 2022 г., далее  первый понедельник каждого квартала | Специалист по кадрам  Аксенова С.С. | Все возникающие вопросы получают разъяснения в день обращения.  Протокол беседы от 04.07.2022 г. № 3, п.1  Протокол беседы от 03.10.2022 г. № 4, п.1 |
| Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед | До 31 мая 2022 г., далее  первый понедельник каждого квартала | Специалист по кадрам  Аксенова С.С. | 19.05.2022 г. была проведена обучающая беседа по вопросам профилактики и противодействию коррупции с сотрудниками учреждения.  Протокол беседы от 19.05.2022 г. № 1  Протокол беседы от 04.07.2022 г. № 3, п.2  Протокол беседы от 03.10.2022 г. № 4, п.2 |
| Пройти повышение квалификации в области противодействия коррупции | До 31 декабря 2022г. | Директор Вишникина Н.Г. Специалист по кадрам Трофимова В.З. | 01 ноября 2022г. прошли повышение квалификации в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт подготовки контрактных управляющих» по программе: «Предупреждение и противодействие коррупции, антикоррупционные действия в государственных и муниципальных организациях» |
| Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | Постоянно | Уткина И. В. | Исполняется |
| Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам | Постоянно | Уткина И. В. | Исполняется |
| Осуществление регулярного контроля за получением, учетом, хранением и порядком выдачи материальных ценностей и денежных средств | Постоянно | Уткина И. В. | Исполняется |
| Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции | По мере необходимости | Специалист по кадрам  Аксенова С.С.  Трофимова В.З. | За отчетный период необходимости взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции не возникло |
| Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения | 20 мая 2022 г., далее  первый понедельник каждого квартала | Специалист по кадрам  Аксенова С.С.  Трофимова В.З. | Заседание комиссии по противодействию коррупции состоялось 20 мая 2022 г. Пункт 1 протокола заседания комиссии от 20.05.2022 г. № 2  Заседание комиссии по противодействию коррупции состоялось 04 июля 2022 г. Пункт 3 протокола заседания комиссии от 04.07.2022 г. № 3  Заседание комиссии по противодействию коррупции состоялось 03 октября 2022 г. Пункт 3 протокола заседания комиссии от 03.10.2022 г. № 4 |
| Проведение заседаний комиссии по конфликту интересов | 20 мая 2022 г., далее  первый понедельник каждого квартала | Специалист по кадрам  Аксенова С.С.  Трофимова В.З. | Заседание комиссии по противодействию коррупции состоялось 20 мая 2022 г. Пункт 2 протокола заседания комиссии от 20.05.2022 г. № 2  Заседание комиссии по противодействию коррупции состоялось 04 июля 2022 г. Пункт 4 протокола заседания комиссии от 04.07.2022 г. № 3  Заседание комиссии по противодействию коррупции состоялось 03 октября 2022 г. Пункт 4 протокола заседания комиссии от 03.10.2022 г. № 4 |
| Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2¹ статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции» в сфере осуществления закупок | 20 мая 2022 г., далее  первый понедельник каждого квартала | Специалист по кадрам  Аксенова С.С.  Трофимова В.З. | Заседание комиссии по противодействию коррупции состоялись:  20 мая 2022 г. Пункт 3 протокола заседания комиссии от 20.05.2022 г. № 2.  04 июля 2022 г. Пункт 5 протокола заседания комиссии от 04.07.2022г. № 3  03 октября 2022 г. Пункт 5 протокола заседания комиссии от 03.10.2022г. № 4  (По вопросам рассмотрения правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.). |
| Проведение выборочной проверки документов на предмет подлинности и отсутствие неофициальной отчетности | 2 раза в год: до 31 мая 2022 г. и до 30 ноября 2022 г. | Специалист по кадрам  Аксенова С.С.  Трофимова В.З. | Издан приказ о проведении выборочной проверки документов на предмет подлинности и отсутствие неофициальной отчетности от 19.05.2022 г. № 147.  Издан приказ о проведении выборочной проверки документов на предмет подлинности и отсутствие неофициальной отчетности от 29.11.2022 г. № 201. |
| Подготовка отчета о процессе исполнении настоящего Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении | 2 раза в год: до 31 мая 2022 г. и до 30 ноября 2022 г. | Специалист по кадрам  Аксенова С.С.  Трофимова В.З. | Исполняется |

Специалист по кадрам Трофимова В.З.

Главный бухгалтер Уткина И.В.